

1
Jugendverband

Bochum, 2

3
Ansprechpartner / Telefon

STADT BOCHUM
- Jugendamt / Jugendförderung –
über JUGENDRING BOCHUM

44777 Bochum

ANTRAG
auf Gewährung eines städt. Zuschusses
zur Förderung einer
Jugendbegegnungsmaßnahme

I. Art der Maßnahme

0 Internationale Jugendbegegnung ⁴ 0 Jugendaustausch mit einer Partnerstadt

vom 5 bis 6

in/nach 7

Partnergruppe 8

II. Teilnehmer

	Bochumer Teilnehmer	Teilnehmer Partnergruppe
Altersgruppe:	9	12
Anzahl der Jugendlichen	10	13
Anzahl d. Leiter u. Betreuer	11	14
Name, Anschrift, Telefon des verantwortlichen Bochum Leiters:	15	

bitte wenden

Wichtig:

Der Verwendungsnachweis sollte von einem Leiter per Hand oder Schreibmaschine ausgefüllt werden, damit die Angaben vollständig und leserlich sind

1. Name und vollständige Anschrift eures Jugendverbandes
2. Datum der Abgabe an das HDKJ
3. Name des verantwortlichen Leiters / Ansprechpartner zzgl. Tel.-Nr.
4. Art der Maßnahme bitte ankreuzen
5. Datum Beginn der Maßnahme
6. Datum Ende der Maßnahme
7. Ort der Maßnahme
8. Name der Partnergruppe
9. Alter der Bochumer TeilnehmerInnen
10. Anzahl der Bochumer TeilnehmerInnen
11. Anzahl der Bochumer LeiterInnen
12. Alter der TeilnehmerInnen Partnergruppe
13. Anzahl der TeilnehmerInnen Partnergruppe
14. Anzahl der LeiterInnen Partnergruppe
15. Name, Anschrift, PLZ, Ort, Telefonnummer des verantwortlichen Bochumer Leiters

III. Kosten- und Finanzierungsübersicht

1. Kosten

Fahrtkosten	16	EURO
Kosten für die Unterkunft und Verpflegung	17	EURO
sonstige Kosten	18	EURO
Gesamtausgaben	19	EURO

2. Kosten

Bundes- bzw. Landeszuschuss	20	EURO
Städt. Zuschuss	21	EURO
Zuschüsse dritter Stellen	22	EURO
Teilnahmebeiträge	23	EURO
Eigenmittel des Trägers	24	EURO
Gesamteinnahmen	25	EURO

IV. Erklärung

Dem Träger ist bekannt, dass

- a) Anträge, die bis zu dem festgesetzten Termin dem Jugendring bzw. Jugendamt unvollständig vorliegen, unberücksichtigt bleiben,
- b) Maßnahmen, die überwiegen dem Tourismus oder der Erholung dienen, ebenfalls bei der Förderung keine Berücksichtigung finden,
- c) Bei Änderungen hinsichtlich der Teilnehmerzahl oder Zeitraum der Fahrt sowie bei Ausfall der Maßnahmen Jugendring oder Jugendamt zu verständigen sind.

Wir versichern, dass die z.Z. gültigen Richtlinien über die Gewährung von städt. Zuschüssen zur Förderung der Jugendfreizeit- und –bildungsarbeit beachtet werden.

26

Rechtsverbindliche Unterschrift
des Antragsstellers

27

Stempel und Unterschrift
des Dachverbandes

16. Höhe der Fahrtkosten
17. Kosten der Verpflegung und Unterkunft
18. sonstige Kosten
19. Summe
20. beantragter Zuschuss Bund- bzw. Land
21. beantragter städt. Zuschuss
22. beantragte sonstige Zuschüsse
23. Höhe der Teilnahmebeiträge
24. Höhe der sonstigen Einnahmen
25. Summe
26. Rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers / verantwortlichen Leiters
27. bitte nicht ausfüllen

28

Jugendverband _____

Bochum, **29** _____

30

Ansprechpartner / Telefon _____

STADT BOCHUM

- Jugendamt / Jugendförderung –

44777 Bochum

<p style="text-align: center;">VERWENDUNGSNACHWEIS mit Kosten- und Finanzierungsübersicht</p>
--

Art der Maßnahme: **31** Internationale Jugendbegegnung
 32 Jugendaustausch mit der Partnerstadt

 33 Sheffield / England
 34 Oviedo / Spanien
 35 Donezk / Ukraine
 36 Nordhausen / Thüringen

Dauer: vom **37** _____ bis **38** _____

Ort: **39** _____

Anzahl der Teilnehmer	Bochumer Teilnehmer	Teiln. der Partnergruppe
Anzahl der Jugendlichen	40	42
Anzahl der Betreuer	41	43

28. Name und vollständige Anschrift eures Jugendverbandes
29. Datum der Abgabe an das HDKJ
30. Name des verantwortlichen Leiters / Ansprechpartner zzgl. Tel.-Nr.
31. entsprechendes Ankreuzen
32. entsprechendes Ankreuzen
33. entsprechendes Ankreuzen
34. entsprechendes Ankreuzen
35. entsprechendes Ankreuzen
36. entsprechendes Ankreuzen
37. Beginn der Maßnahme
38. Ende der Maßnahme
39. Ort der Maßnahme
40. Anzahl der tatsächlichen Bochumer TeilnehmerInnen
41. Anzahl der tatsächlichen Bochumer LeiterInnen
42. Anzahl der tatsächlichen TeilnehmerInnen Partnergruppe
43. Anzahl der tatsächlichen LeiterInnen Partnergruppe

I. Gesamtaufwand

Fahrtkosten	44	EURO
Kosten für die Unterkunft und Verpflegung	45	EURO
sonstige Kosten	46	EURO
Gesamtausgaben	47	EURO

I. Finanzierung

Bundes- bzw. Landeszuschuss	48	EURO
Städt. Zuschuss	49	EURO
Zuschüsse dritter Stellen	50	EURO
Teilnahmebeiträge	51	EURO
Eigenmittel des Trägers	52	EURO
Gesamteinnahmen	53	EURO

Hiermit wird bestätigt, dass der städt. Zuschuss für die vorgenannte Maßnahme gem. den hierfür geltenden Richtlinien und dem Bewilligungsbescheid zweckentsprechend verwendet worden ist.

Alle Angaben dieses Verwendungsnachweises und der beigefügten Anlagen sind sachlich und rechnerisch richtig.

Ein ausführlicher Erfahrungsbericht sowie eine von den Teilnehmern unterschriebene Teilnehmerliste sind beigefügt.

Wir bitten, den städt. Zuschuss zu überweisen an:

Geldinstitut:	BLZ, Konto-Nr.
54	55

56

Rechtsverbindliche Unterschrift
des Antragsstellers

57

Stempel und Unterschrift
des Dachverbandes

44. tatsächlich entstandene Fahrkosten
45. tatsächlich entstandene Kosten der Unterkunft und Verpflegung
46. tatsächlich entstandene sonstige Kosten
47. Summe
48. bewilligter Landes-/Bundeszuschuss
49. bewilligter städt. Zuschuss
50. Höhe des Zuschusses von dritter Stelle
51. Höhe der tatsächlichen Teilnahmebeiträge
52. Höhe der Kosten des Trägers (Differenz Ein-/Ausgaben)
53. Summe muss mit den Ausgaben übereinstimmen
54. Name der Bank eures Jugendverbandes
55. BLZ, Kto.-Nr.
56. Rechtsverbindliche Unterschrift des Zuschussempfängers / verantwortl. Leiter
57. bitte nicht ausfüllen

58. Ort der Maßnahme
59. Datum ohne Anreisetag
60. Uhrzeit
61. Datum Anreisetag
62. Datum Abreisetag
63. Datum ohne Abreisetag
64. Uhrzeit
65. lfd. Nummer des Teilnehmers
66. Nachname des Teilnehmers
67. Vorname des Teilnehmers
68. PLZ, Ort, Straße und Hausnummer des Teilnehmers
69. Geburtsdatum des Teilnehmers
70. Bitte eintragen:
Schüler
oder Student
oder Berufsbezeichnung
oder Zivildienstleistender
oder Arbeitslos
oder Rentner

71. Vollständige Unterschrift des Teilnehmers, Vor- und Nachname